

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DE TAD DU VENDREDI 23 SEPTEMBRE 2016

Présents : Giuseppe, Henri, Michelle, Myriam. **Excusé** : Pietro.

Intitulé du rapport : PV ou CR ?

Michelle a commencé par lire les définitions de « procès-verbal » et de « compte-rendu » dans le dictionnaire (écrites dans ses notes). PV est plus rigoureux, il entend davantage respecter la parole de chaque personne, quitte à les retranscrire telles quelles. CR paraît plus lâche. Tout en ayant une certaine fidélité, l'interprétation est plus manifeste, elle entend s'arrêter aux idées essentielles. Pour davantage protéger de l'arbitraire, et ayant le souci de la rigueur, Michelle préfère l'intitulé « PV ». Pour ce qui est de Myriam, tant que les idées principales et les mieux formulées possible s'y trouvent, que ce soit « PV » ou « CR » comme intitulé, elle est satisfaite. C'est pourquoi si un rapport contient des retranscriptions de paroles, une synthèse aux endroits clefs est un bienfait à ses yeux.

Lecture des PV

Michelle estime que le PV ne doit pas se trouver dans le forum Loomio avant d'être approuvé, et que si possible les membres le lisent attentivement entre les deux réunions, pour que les annotations et commentaires, s'ils doivent être faits, soient déjà écrits afin que nous ne passions pas trop de temps là-dessus au début de la réunion suivante. Giuseppe a cependant encore réfléchi si mettre le PV fraîchement rédigé sur Loomio s'avérait être une formule convenable. Il n'y a pas vraiment de problème qu'il puisse être « corrigé » par des lecteurs tiers, il faut être inscrit sur notre forum Loomio. Ce qui ennuie néanmoins Michelle si nous pratiquons cette méthode, c'est que nous ne pouvons pas faire des annotations et commentaires s'ils doivent être faits sur le texte. Écrire un post avec toutes les remarques, est-ce qu'il convient vraiment de faire ? Ce n'est pas la meilleure méthode au goût de Michelle. Par conséquent, les membres présents ont décidé que le PV non approuvé serait envoyé dans la mailing-liste et non mis dans Loomio, qu'il serait rédigé dans le programme Word et qu'il y aurait un copié-collé sur l'email.

Réaction du Comité de Coordination à la constitution de notre Groupe et notre propre réaction

Henri a lu les trois alinéas constituant l'objectif de notre nouveau Groupe, le Groupe a entendu l'encouragement et les craintes du CC.

Myriam s'étonne de ces craintes; elles sont sans doute liées à d'anciens conflits. Mais elle relève le fait que si ces craintes sont exprimées, il faut pouvoir les entendre. Si ces craintes ont été dites, c'est que des membres de TAC ont mal vécu de la façon dont l'ancien Sous-groupe « démocratie interne » du Groupe MFF a réglé ses conflits.

Henri souligne le lien entre les deuxième et troisième alinéas. Si des conflits, des différends, des incompréhensions surgissent, faire tout notre effort pour les résoudre en interne. « D'abord, balayer devant notre porte ! », renchérit Giuseppe.

Myriam insiste pour que, si nous visons une personne en particulier, ce soit en toute objectivité, après avoir évalué les faits (d'abord chez nous), faire part à tous de nos propositions.

Récapitulatif des décisions déjà prises ou en cours

Michelle insiste, pour que notre nouveau Groupe démarre bien, qu'il y ait des bonnes règles de base et suffisamment claires et que nous débattions en priorité de notre mode de décision en petit comité. Le nom du Groupe a été arrêté par le « Petit comité » par un échange d'emails, tous adressés à tous, c'est « Tout Autre Démocratie ». Pour ce qui est des objectifs, tant que les textes ne figurent pas comme nous le souhaitons dans le site et dans Participer, nous les considérons encore comme « en cours ».

Texte sur Participer

Dans son email du mercredi 14 septembre, Myriam a rédigé un texte et Giuseppe a fait en vert des premières annotations. Au cours de la présente réunion, il y a eu encore quelques retouches. Le désir de notre Groupe dans ce texte : mettre le plus vite possible directement que les discussions se passent dans le forum Loomio.

Quand ce texte sera mis dans Participer ? Certainement pas encore tout de suite, estiment les membres présents. Nous n'avons pas encore achevé la base de notre fonctionnement. Les Sous-groupes et autres... dans Loomio peuvent encore être repensés et étudiés.

Texte sur le site

Le texte sur Participer, nous pouvons le corriger nous-mêmes le moment venu, mais celui sur le site, nous n'en avons aucunement la maîtrise, seul Patrick Jonniaux du Groupe Web sait s'en occuper. Aussi, pour avoir dans le site la

page que nous voulons, la meilleure façon de procéder, pense Giuseppe, c'est de mettre sur une page Word la présentation – texte et image – telle que nous la désirons : le texte à gauche et l'image à droite.

Texte pour la prochaine newsletter de TAC

Pour rappel, c'est la « pièce à casser » que Michelle a écrite et qu'elle a ré- envoyée hier. Dans l'ensemble, les membres n'avaient rien à redire.

Organisation de chaque réunion

Pour le point que voici et les quelques suivants, nous nous basons sur le document de Liège-Démocratie.

Pour chaque réunion, il y aura un « rapporteur » et un « modérateur » (termes que le Groupe a choisis). Le « rapporteur » et le « modérateur » se proposeront / s'auto-désigneront, le « rapporteur » le jour-même de la réunion, le « modérateur » lors de la réunion précédente ou le jour-même de la réunion si le premier n'a pas pu venir.

Les cinq tâches du « rapporteur » :

1. Envoyer, dès que possible, aux participants, par email le PV de la réunion qu'il a lui-même fraîchement écrit ;
2. Faire part aux membres et sur « Participer » de la date de la prochaine réunion ;
3. Établir dans Loomio l'ODJ de la prochaine réunion ;
4. Rappeler, deux / trois jours avant, la date de la prochaine réunion ;
5. Mettre le texte approuvé lors de la réunion suivante dans Loomio.

Gestion du forum Loomio

Comme pour tout autre forum, il y aura un « propriétaire » à notre forum Loomio. Il sera le premier responsable de notre forum. Une de ses tâches éventuelles sera, entre autres, de rayer un membre si le groupe estime qu'il n'a pas respecté le règlement.

Comme rapporté lors de la précédente réunion, un des avantages du forum Loomio est qu'il permet un « modérateur ». Une des tâches de celui-ci consistera à accepter ou refuser – provisoirement – un non-membre si celui-ci n'a pas signé l'Appel.

Les décisions dans Loomio

Il se peut que des membres qui interviendront dans le forum ne participeront pas ou jamais aux réunions. Il pourrait y avoir des décisions dans Loomio.

Les décisions lors des réunions

Si possible s'approcher de l'unanimité selon le « principe du consentement » dit Myriam. Si un membre ne consent pas à ce qui a été arrêté, améliorer la proposition de base à partir de l'objection émise.

Dans certaines circonstances, il se peut que nous aurions du mal à décider, que nous n'y parviendrions pas. Dans ce cas, ce sera à plus à plus de la moitié ou aux deux tiers des votants selon l'importance ou l'urgence de la décision.

Fréquence des réunions

Si possible toutes les deux à trois semaines.

Premières idées d'organisation après élargissement

Il va de soi qu'au fur et à mesure que le Groupe s'élargit, on s'adapte et on revoit les modalités d'organisation. Une possibilité est d'organiser la délibération en petits groupes délocalisés. Les décisions seraient alors prises en grand groupe et, si pas mûres, renvoyées vers la délibération en petits groupes.

Date de la prochaine réunion

Giuseppe devant partir un certain temps à l'étranger, ce sera dans plus d'un mois, le vendredi 28 octobre. Giuseppe étant ce jour-là à Bruxelles, Bruxelles comme lieu est indiqué. Heure : 17 h.45. Pour le local, l'un de nous demandera à Pietro. Confirmation de tout cela lors du rappel de la prochaine réunion.

Objets de discussions lors de la prochaine réunion

- Nous continuerons à discuter du fonctionnement interne.
- Nous continuerons à « visionner » le fonctionnement après élargissement.